|  |
| --- |
| **Prisliste gældende fra 1. september 2023** |

**Årsværk- og timepriser samt datapriser**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Årsværks- og timepriser 2023 | Årsværks- og timepriser 2024 (pl-opregnet) |
|  | HK/Tekniker | AC/Konsulent | HK/Tekniker | AC/Konsulent |
| Årsværkspris inkl. generel ledelse og administration  | 670.000 | 870.000 | 700.000 | 900.000 |
| **Årsværkspris inkl. kontordrift og -ledelse** | **820.000** | **1.020.000** | **860.000** | **1.060.000** |
| Effektive timer (fakturerbare) | 1.310 | 1.310 | 1.310 | 1.310 |
| Timepris inkl. generel ledelse og administration  | 510 | 660 | 530 | 690 |
| Timepris inkl. kontordrift og -ledelse | 630 | 780 | 660 | 810 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Årsværks- og timepriser 2023 | Årsværks- og timepriser 2024 (pl-opregnet) |
|  | Konsulent | Ekspert | Konsulent | Ekspert |
| Timepriser for konkur-renceudsatte opgaver | 940 | 1.170 | 980 | 1.220 |

De fakturerbare, effektive timer udgør 1.310 timer på et år. Årsværkspriser er afrundet til nærmeste 10.000 kroner. Timepriser er afrundet til nærmeste 10 kroner.

I årsværks- og timepriserne medtages generel ledelse og administration svarende til Økonomistyrelsens definition samt lokal kontordrift og -ledelse.

Årsværksprisen, som kun medtager generel ledelse og administration, bruges alene til styrelsens koncernopgaver samt opgaver, hvor træk på kontordrift og –ledelse opgøres og afregnes separat.

Timeprisen for konsulent- og eksperter anvendes til konkurrenceudsatte opgaver, og er sat til halvanden gange hhv. HK/teknikerprisen og AC/konsulent­prisen.

For 2024 er priserne opreguleret med Finansministeriets lønindeks anvendt i forbindelse med finanslovsforslaget for 2024 (1,043).

Afregning af materialer, som ikke er indeholdt i katalogets produkter, afregnes til kostpris eller efter nærmere aftale. For ind- og udenlandske forsendelser opkræves den faktiske porto.

**Moms**

Der bliver tillagt moms efter gældende regler ved salgsfaktureringen.

**Betaling**

Betalingen for produkter og ydelser m.m. opkræves hos rekvirenten. Styrelsen for Dataforsyning og Effektivisering har en betalingsfrist på 30 dage netto.

Såfremt betalingsbetingelserne ikke overholdes, vil der fra 2. rykker blive pålagt morarenter og rykkergebyr fra sidste rettidige betalingsdag og indtil betaling sker.

Rentesatsen vil være den til enhver tid gældende i medfør af § 5 i Renteloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 459 af 13. maj 2014.

**Datapriser**

Priserne medtager de skønnede omkostninger til indsamling og produktion, reproduktion og distribution.

**Salg af flyfoto**

Brugsret til fotodata (f.eks. ældre flyfoto, forårsfoto, skråfoto mv.) kan erhverves mod betaling af medgået tid og omkostninger, der inkluderer bidrag til indsamling og produktion, reproduktion og distribution. Data leveres uden fortrydelsesret.

Forårets fotodatasæt bliver tilgængelig fra august hvert år og omfatter digitale fotos samt tilhørende orienteringsdata og metadata.

Ved levering beregnes fra følgende fire elementer:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 2023 | 2024 |
| **Salgshåndtering:**Dækker udredning, områdeafgrænsning mv. | **Pris per bestilling (påbegyndt time)** | **780**  | **810**  |
| **Data**Giver dækningsbidrag til omkostningerne til at have data lagret i en let tilgængelig måde. | **Pris per foto** | **5** | **5** |
| **Tid**Dækker forbrugt mandtid ved levering af data (kopiering, forsendelse mv) | **Pris per time** | **780** | **810** |
| DiskpladsDækker medie til levering - disk | Pris per TB | 500 | 500 |

Køb af fotodata kan ske ved skriftlig forespørgsel til SDFE på jor@sdfi.dk. Pris for salgshåndtering og data bekræftes skriftligt i forbindelse med godkendelse af bestilling. Sammen med data modtages en endelig faktura, der inkluderer pris for forbrugt tid og forbrugt medie.